

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

1. Autoritatea contractantă: COMUNA DUMBRAVENI

Adresa: str. Principala , Nr. 17, Dumbraveni, jud. Constanța, 900125

- cod fiscal : 6398771

- telefon: +40-241- 838.781

- e-mail: secretariat@primaria-dumbraveni.ro

2. Denumire achiziție: „Asfaltare strazile Salcamilor,Viorelelor si Lalelelor in comuna Dumbraveni, judetul Constanta”

Cod CPV: **45233120-6- Lucrari de constructie drumuri**

3. Descrierea achiziției: Lucrarile aferente care fac obiectul achiziției sunt: -asfaltare strada Salcimilor, Viorelelor, Lalelelor, executarea de rigole, executarea de podețe pentru acces pietonal, auto, pietonal și auto.

4. Tipul achiziției: Achiziție directă.

5. Sursa de finantare: bugetul local al Comunei Dumbraveni.

6. Valoare estimată: 822.300,48 lei fara TVA.

7. Condiții de participare: Pot participa toți operatorii economici interesați indiferent dacă aceștia dețin sau nu cont în SICAP. Operatorii economici pot posta oferta de preț în catalogul de produse/servicii/lucrări din SICAP.

8. Informații privind clarificări: Denumirea, numărul de telefon și adresa de e-mail a biroului de la care se pot solicita informații și clarificări: Serviciul Achiziții, Primaria Comunei Dumbraveni, tel.0241.838.781, e-mail: secretariat@primaria-dumbraveni.ro. Operatorii economici interesați pot solicita clarificări cu cel puțin 1 zi lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin formularea unei solicitări scrise pe adresa de e-mail:secretariat@primaria-dumbraveni.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat în cuprinsul anunțului publicat pe site-ul autorității contractante.

9.Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut. Oferta declarată câștigătoare este cea cu prețul cel mai scăzut, care îndeplinește cerințele minime din specificațiile tehnice, considerate obligatorii și demonstrează capacitatea de îndeplinire a serviciilor.

10.Modul de prezentare a ofertei: Ofertele vor fi însoțite de: - Scrisoarea de înaintare, conform Formular 1, din secțiunea Formulare.

Cerințe pentru ofertanți : Ofertanții au obligația să prezinte următoarele documente:
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese) conform model Formular 3, din secțiunea Formulare;

- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform Formular 5;

- Declarație privind partea/partile propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial, conform Formular nr.6 din secțiunea Formulare; Atentie: Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/ informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, dovadă ce devine anexă la ofertă (formularul transmis necompletat se va interpreta în sensul că ofertantul nu declară nicio parte din oferta tehnică/ financiară ca fiind confidențială; prețul total oferat nu poate fi confidențial.)

- Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale, conform model Formular 7, din Secțiunea Formulare Cerințe de calificare

-Ofertantii vor prezenta Certificatul constatator emis de ONRC, din care să reiasă că societatea are cod CAEN corespunzător activitatilor care fac obiectul contractului.

-Propunerea tehnică: Cerințele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile Caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale și obligatorii din Caietul de sarcini. În cadrul propunerii tehnice ofertantul trebuie să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor minime obligatorii solicitate prin caietul de sarcini.

-Propunerea financiară Se va completa formularul de oferta cu valoarea totală a achiziției în lei fără TVA, ce se va evidenția distinct.

Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

Formularul de oferta va fi însoțit de următoarele documente:

1. Listele de cantități întocmite în conformitate cu HG 907/2016, respectiv Formularul F1 - centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv, Formularul F2 centralizatorul cheltuielilor pe obiect și categorii de lucrări, Formularul F3 lista cu cantități de lucrări, pe categorii de lucrări, însoțite de extrase de resurse (material, manopera, utilaj, transport).

Se va detalia:

- (1) tariful mediu orar de manopera,
- (2) procentul oferit pentru cheltuielile indirecte,
- (3) procentul de profit estimat.

Valoarea propunerii financiare nu trebuie să depășească valoarea estimată a achiziției. Neîncadrarea în valoarea estimată a achiziției va conduce la declararea ofertei ca inacceptabilă. Contractantul are obligația de a prezenta propunerea financiară exprimată în lei, fără TVA. În prețul ofertei operatorii economici vor include toate cheltuielile aferente executării contractului.

11.Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

12.Termenul limită și modul de transmitere: 07.10.2022 ora 11.00

13.Adresa la care se transmit/depun ofertele: Toți operatorii economici interesați vor transmite ofertele pe adresa de e-mail: secretariat@primaria-dumbraveni.ro sau la Secretariatul primăriei comunei Dumbraveni, jud. Constanța, str. Principala nr. 17.

14. Alte informații: Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări și/sau completări din partea autorității contractante pe adresa/ adresele de e-mail comunicate (atât în "Inbox", cât și în "Spam"). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări și/sau completări astfel transmise/ primite, este asumat în integralitate de ofertanți. În cazul în care ofertantul selectat refuză încheierea contractului, va fi selectat/ contactat ofertantul situat pe următorul loc. În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza prin intermediul SEAP. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse.